

Puesta en Marcha de SAP Enterprise en CLOVER, Proyecto: Trebol



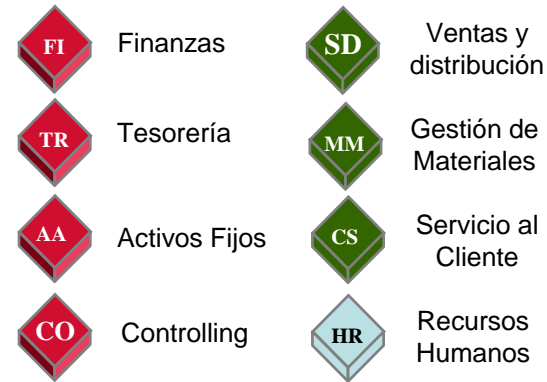
Valencia, 02 de Mayo de 2005

Arranque: En el mes de Enero la compañía Clover Internacional C.A. inició sus operaciones con la solución SAP Enterprise.

El proyecto Trebol representó un gran reto para todo el equipo que trabajó en el; pues hubo que administrar un volumen de adaptaciones que demandaba el cliente; por cuanto el Grupo se encontraba en su proyecto de fusión de tres plantas para conformar finalmente "Clover Internacional".

Misión del Proyecto: La misión del Proyecto era la de crear una plataforma tecnológica, utilizando una herramienta ERP de clase mundial como SAP Enterprise, que soporte la nueva estructura organizativa del Grupo Clover, con el fin de emplear las mejores prácticas empresariales, que permitieran integrar las áreas de negocio y mejorar, los servicios a sus clientes, la eficiencia en el uso de los recursos, y la rentabilidad.

Módulo Implementados en el Cliente



Soporte Post-Implementación: Luego del arranque del sistema en productivo, SofOS comenzó a brindar el soporte continuo a las operaciones del sistema SAP Enterprise; mediante la incorporación del Modelo de Outsourcing.

Este modelo prevé que se establezcan mecanismos de enlace entre el cliente y SofOS, para atender los requerimientos y evaluar el servicio mediante informes de Indicadores de Gestión presentados en las reuniones mensuales de comité de usuario.

Al 30 de Abril se tienen entre otras las siguientes cifras de transacciones a través del sistema:

Usuarios Operativos	264
Entradas de Mercancías (101 Entradas Referente a Pedidos)	10.404
Ordenes de Mantenimiento	1.204
Cheques Emitidos	6.433
Viajes Facturados	641
Nominas Semanales Ejecutadas	17



Integrantes del equipo de SofOS en el Proyecto Trebol



El festejo el día del arranque, el equipo del proyecto con la directiva de la empresa Clover.



Centro de Soporte del Outsourcing



Parte de los usuarios claves al emitir el primer reporte de Contabilidad.

El Éxito: del proyecto se debió a que siempre se trabajó en conjunto con un equipo de Gestión del Cambio, el cual tuvo como premisas:

- Los mejores empleados dedicados al proyecto
- Planificación realista
- Objetivos claros y medibles desde el principio
- Manejo adecuado de los cambios de alcance
- Atención inmediata de asuntos pendientes
- Integración de todo el equipo de la organización, especialmente de la alta gerencia.
- Pruebas, pruebas y más pruebas...

Durante el mes de Arranque se prestó soporte a las siguientes actividades

- Re-entrenamientos a Usuarios líderes, claves y finales
- Soporte funcional preventivo y correctivo
- Entonación y corrección de los nuevos desarrollos
- Entonación de los roles y autorizaciones

A partir de Marzo se comenzó a trabajar en las siguientes actividades:

- Atención de las nuevas adaptaciones que forman parte de la estabilización del sistema.
- Optimización de procesos.
- Seguimiento a los requerimientos registrados en el sistema de solicitudes de servicio.



La primera factura emitida por el sistema.

Primera Orden de Compra

Usuarios utilizando el sistema.



Primer pedido de Ventas obtenido en el arranque.

El primer listado de nómina.